

Metody współpracy

**Szkoły Podstawowej nr 106 w Krakowie
z Policją oraz procedury postępowania
nauczycieli w sytuacjach zagrożenia uczniów
przestępczością i demoralizacją**

Wstęp:

Szkolne procedury postępowania oraz metody współpracy z policją mają na celu ujednoczenie i usprawnienie działań podejmowanych przez szkołę w sytuacjach zagrożenia uczniów przestępczością i demoralizacją.

Do podejmowania działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych w szkole zobowiązuje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 roku w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.

W myśl tego dokumentu szkoła podejmuje działania interwencyjne polegające na powiadomieniu rodziców i policji w sytuacjach kryzysowych. Szkoła jako instytucja zwraca się do policji o pomoc przede wszystkim w przypadku zachowań, które noszą znamiona przestępstwa, jak również takich, których charakter jest utrwalony, powtarzający się, o znacznym nasileniu, a u jego podłoża leży demoralizacja, odrzucenie obowiązujących norm lub niedostosowanie społeczne, zaś rodzice nie nawiązują współpracy ze szkołą lub jest ona nieskuteczna.

Z każdego takiego zdarzenia nauczyciel będący świadkiem zajścia powinien sporządzić możliwie szczegółową notatkę służbową.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI ZAISTNIENIA WYPADKU W SZKOLE.

1. W sytuacji nagłego wypadku na terenie szkoły nauczyciel powinien niezwłocznie zabezpieczyć miejsce wypadku i sprawdzić, czy żaden z uczniów nie ucierpiał.
2. W przypadku poszkodowania ucznia należy udzielić pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz wezwać pielęgniarkę (o ile jest w szkole), a w razie potrzeby pogotowie ratunkowe.
3. Do czasu przybycia pielęgniarki szkolnej lub przyjazdu pogotowia ratunkowego nauczyciel musi być obecny przy poszkodowanym.
4. Po udzieleniu poszkodowanemu pierwszej pomocy i zabezpieczeniu miejsca zdarzenia nauczyciel jest zobowiązany powiadomić rodziców ucznia oraz poinformować dyrektora o zdarzeniu i podjętych czynnościach.
5. W przypadku nieobecności dyrektora nauczyciel podejmuje samodzielnie wszystkie czynności.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZNALEZIENIA NARKOTYKU LUB SUBSTANCJI PRZYPOMINAJĄCEJ NARKOTYK NA TERENIE SZKOŁY

1. Należy umieścić substancję w papierowej kopercie lub plastikowej koszulce i przenieść ją w bezpieczne miejsce, np. do gabinetu dyrektora oraz ustalić okoliczności zdarzenia.

2. Następnie należy przekazać dyrektorowi zabezpieczoną substancję oraz informacje o dotychczasowych ustaleniach. W przypadku nieobecności dyrektora dalsze czynności powinien podjąć samodzielnie nauczyciel.
3. Dyrektor/nauczyciel jest zobowiązany wezwać do szkoły policję w każdym przypadku ujawnienia substancji wyglądem przypominającej narkotyk.
4. Po przyjeździe policji dyrektor/nauczyciel powinien przekazać zabezpieczoną substancję oraz informacje o ustaleniach dotyczących okoliczności zdarzenia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE NARKOTYK LUB ALKOHOL

1. Należy odizolować ucznia od reszty klasy i pozostawić pod opieką osoby z personelu szkoły aby uniemożliwić mu kontakt z innymi osobami. Należy też, w miarę możliwości, ustalić okoliczności wejścia ucznia w posiadanie narkotyku lub alkoholu.
2. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog itp.) ma prawo zażądać wydania substancji, opróżnienia kieszeni ubrania, pokazania zawartości plecaka itd.
3. W przypadku dobrowolnego wydania substancji nauczyciel zabezpiecza ją odpowiednio i przekazuje dyrektorowi szkoły, który powiadamia policję oraz rodziców ucznia. Gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania substancji, szkoła niezwłocznie powiadamia policję, która podejmuje dalsze działania.
4. W przypadku nieobecności dyrektora wszelkie niezbędne czynności podejmuje nauczyciel.
5. Do momentu przybycia policji i rodziców uczeń pozostaje pod opieką dyrektora, nauczyciela lub innej dorosłej osoby.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ JEST POD WPŁYWEM ŚRODKA ODURZAJĄCEGO LUB ALKOHOLU

1. Należy odizolować ucznia od reszty klasy lub grupy i pozostawić pod opieką nauczyciela lub innej osoby z personelu szkoły, aby uniemożliwić mu kontakt z innymi osobami. Należy też, w miarę możliwości, ustalić okoliczności zdarzenia (co uczeń zażył, od kogo nabył narkotyk lub alkohol).
2. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, który wzywa policję oraz rodziców ucznia. W przypadku nieobecności dyrektora nauczyciel samodzielnie podejmuje niezbędne czynności.
3. Gdy istnieją podejrzenia bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia ucznia, należy wezwać pogotowie ratunkowe.
4. Do momentu przybycia policji i/lub pogotowia ratunkowego uczeń pozostaje pod opieką dyrektora, nauczyciela lub innej osoby dorosłej.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PALENIA PRZEZ UCZNIĄ PAPIEROSÓW (RÓWNIEŻ TZW. E-PAPIEROSÓW) NA TERENIE SZKOŁY

1. Nauczyciel powiadamia o zdarzeniu wychowawcę klasy i informuje go o okolicznościach zdarzenia.
2. Wychowawca zawiadamia o tym fakcie dyrektora oraz rodziców, których zobowiązuje do stawienia się w szkole.
3. Wychowawca powiadamia rodziców o zaistniałym fakcie i rozmawia z nimi w obecności ucznia i pedagoga szkolnego w celu wspólnego wypracowania rozwiązań. Uczeń otrzymuje karę przewidzianą w Statucie Szkoły.
4. Jeżeli incydent powtórzy się, skutkuje to obniżeniem rocznej oceny zachowania do oceny nieodpowiedniej.
5. Jeżeli powyższe działania okażą się nieskuteczne, szkoła powiadamia o tym Policję lub Sąd Rodzinny.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA LUB ZAISTNIENIA CYBERPRZEMOCY

1. Po zgłoszeniu podejrzenia lub zaistnienia cyberprzemocy pedagog szkolny i dyrektor szkoły wspólnie z wychowawcą klasy dokonują analizy zdarzenia i planują dalsze postępowanie.
2. W miarę możliwości ustala się okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków.
3. Wszelkie dowody cyberprzemocy powinny zostać zabezpieczone i zarejestrowane. W kwestii rejestracji dowodów cyberprzemocy można poprosić o pomoc nauczyciela informatyki.
4. Szkoła podejmuje działania mające na celu identyfikację sprawcy cyberprzemocy. W sytuacji, gdy ustalenie sprawcy nie jest możliwe, należy skontaktować się z dostawcą usług w celu usunięcia z sieci kompromitujących lub krzywdzących materiałów i powiadomić Policję.
5. Gdy sprawca cyberprzemocy jest znany i jest on uczniem szkoły należy przeprowadzić z nim rozmowę w celu wyjaśnienia okoliczności i przyczyn zajścia oraz omówienia skutków jego postępowania. Uczeń otrzymuje karę przewidzianą w Statucie Szkoły, a szkoła powiadamia Policję.
6. Rodzice ucznia – sprawcy cyberprzemocy - powinni być powiadomieni o zdarzeniu i zapoznani z decyzją w sprawie dalszego postępowania.
7. Ofiara cyberprzemocy otrzymuje w szkole pomoc psychologiczną – pedagogiczną udzielaną przez pedagoga szkolnego i wychowawcę.
8. Rodzice ucznia – ofiary cyberprzemocy – powinni być poinformowani o problemie oraz otrzymać pomoc i wsparcie ze strony szkoły.
9. Po zakończeniu interwencji należy monitorować sytuację sprawdzając, czy wobec ofiary nie są podejmowane jakiegokolwiek negatywne działania ze strony sprawcy.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA DEWASTACJI MIENIA SZKOLNEGO LUB CUDZEJ WŁASNOŚCI

1. W przypadku zauważenia dewastacji mienia szkolnego każdy pracownik szkoły zobowiązany jest interweniować i powstrzymać sprawcę/sprawców dewastacji.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy należy przeprowadzić rozmowy ze wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia w celu wyjaśnienia okoliczności zajścia i znalezienia sprawcy.
3. Wychowawca lub pedagog szkolny zobowiązany jest wezwać do szkoły rodziców ucznia – sprawcy czynu i poinformować ich o zdarzeniu, jego konsekwencjach oraz konieczności naprawienia szkody.
4. Dyrektor szkoły ocenia wielkość szkody i podejmuje decyzję w sprawie ewentualnego wezwania policji.
5. Wobec ucznia – sprawcy dewastacji dyrektor lub wychowawca wyciąga konsekwencje przewidziane w Statucie Szkoły.
6. Dyrektor szkoły podejmuje decyzje mające na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców ucznia – sprawcy dewastacji.
7. Za zgodą rodziców sprawcy dewastacji mienia szkolnego lub cudzej własności uczniów zobowiązany jest do odpracowania szkody poprzez wykonanie społecznie prac użytecznych na rzecz szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ROZPYLENIA GAZU NA TERENIE SZKOŁY

1. W przypadku uzyskania informacji o posiadaniu przez ucznia środków chemicznych na terenie szkoły nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie zweryfikować prawdziwość informacji.
2. Jeśli substancja nie została rozpylona, nauczyciel w obecności drugiej osoby (wychowawca, pedagog) ma prawo zażądać, aby uczeń wydał mu te substancję, pokazał zawartość torby szkolnej i kieszeni, przy czym nauczyciel nie może samodzielnie przeszukiwać rzeczy ucznia.
3. W przypadku potwierdzenia podejrzeń nauczyciel informuje o tym dyrektora szkoły oraz rodziców ucznia i wzywa ich do stawienia się w szkole.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, dyrektor szkoły, po uprzednim zabezpieczeniu, przekazuje ją policji. W przeciwnym wypadku konieczne jest wezwanie policji na teren szkoły.
5. W sytuacji gdy gaz został rozpylony należy przede wszystkim sprawdzić, czy nikt z uczniów nie ucierpiał z tego powodu. W przypadku zgłoszenia lub zauważenia niepokojących objawów należy wezwać pomoc lekarską i niezwłocznie zawiadomić rodziców danego ucznia.
6. Należy zawiadomić dyrektora szkoły oraz natychmiast zabezpieczyć miejsce zdarzenia poprzez ewakuację uczniów i wietrzenie pomieszczeń.
7. Dyrektor szkoły wzywa rodziców ucznia – sprawcy rozpylenia gazu, informuje ich o zdarzeniu i jego konsekwencjach oraz powiadamia policję.
8. W obu wypadkach dyrektor udziela kary przewidzianej w Statucie Szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYBUCHU PETARDY NA TERENIE SZKOŁY

1. W przypadku zauważenia lub zgłoszenia wybuchu petardy na terenie szkoły nauczyciel powinien natychmiast sprawdzić, czy nikt nie ucierpiał wskutek wybuchu oraz powiadomić dyrektora szkoły.
2. Jeżeli na skutek wybuchu ktoś został ranny, należy natychmiast wezwać pomoc lekarską. Nauczyciel udziela poszkodowanemu pierwszej pomocy przedmedycznej i pozostaje z nim do czasu przybycia lekarza.
3. Należy zabezpieczyć miejsce zdarzenia poprzez ewakuację uczniów.
4. W przypadku ustalenia sprawcy wybuchu dyrektor szkoły wzywa jego rodziców, informuje ich o zdarzeniu i jego konsekwencjach oraz powiadamia policję.
5. Jeśli nie można ustalić sprawcy wybuchu, należy wezwać policję na teren szkoły.
6. W obu wypadkach dyrektor udziela uczniowi – sprawcy wybuchu kary przewidzianej w Statucie Szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA UCZNIA

1. W przypadku zauważenia agresywnego zachowania ucznia nauczyciel powinien zareagować na nie przerywając je bezzwłocznie oraz poinformować o zdarzeniu wychowawcę ucznia.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowę wyjaśniającą, odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym oraz powiadamia rodziców uczestników zdarzenia o zaistniałej sytuacji i ewentualnych konsekwencjach wobec sprawcy agresji.
3. W przypadku powtórzenia się sytuacji należy powiadomić pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
4. W przypadku drastycznego zachowania agresywnego naruszającego godność osobistą nauczyciela lub uczniów i mającego miejsce w czasie lekcji, nauczyciel powiadamia telefonicznie lub za pośrednictwem innego ucznia dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności pedagoga szkolnego, który podejmuje dalsze działania wobec agresywnego ucznia.
5. Dyrektor wraz z pedagogiem przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem oraz innymi uczestnikami zajęcia w celu ustalenia jego przebiegu.
6. Należy niezwłocznie wezwać rodziców agresywnego ucznia, poinformować ich o zdarzeniu i jego konsekwencjach.
7. Dyrektor udziela uczniowi kary przewidzianej w Statucie Szkoły oraz podejmuje decyzję w sprawie ewentualnego powiadomienia policji.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIĄ – SPRAWCY CZYNU KARALNEGO

1. W przypadku zauważenia czynu karalnego należy natychmiast powiadomić dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego.
2. Osobę podejrzaną o popełnienie czynu karalnego należy niezwłocznie przekazać pod opiekę dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego.
3. Niezbędne jest ustalenie okoliczności oraz świadków zdarzenia.
4. Należy, w miarę możliwości, zabezpieczyć dowody w celu przekazania ich policji.
5. Dyrektor szkoły powiadamia o zdarzeniu rodziców ucznia – sprawcy oraz policję.
6. Jeżeli zdarzenie spowodowało zniszczenia materialne na terenie szkoły, rodzice ucznia – sprawcy pokrywają ich koszty.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIĄ – OFIARY CZYNU KARALNEGO

1. Należy otoczyć ucznia opieką, w razie potrzeby udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej lub wezwać pomoc lekarską.
2. Niezwłocznie należy powiadomić dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego. Nauczyciel pozostaje z uczniem do czasu przybycia pomocy.
3. Wychowawca klasy powiadamia rodziców ucznia oraz udziela im wsparcia.
4. Uczeń jest otoczony w szkole wszechstronną opieką psychologiczną – pedagogiczną.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU INFORMACJI O PODŁOŻENIU W SZKOLE BOMBY LUB UJAWNIEŃ PRZEDMIOTU NIEWIADOMEGO POCHODZENIA

1. Należy bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły.
2. Dyrektor powiadamia policję dzwoniąc na numer alarmowy. Dzwoniąc, podaje następujące dane:
 - rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu,
 - treść rozmowy z osobą przekazującą informacje o podłożeniu ładunku wybuchowego,
 - numer telefonu, na który przekazano informację o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przyjęcia,
 - opis miejsca i wyglądu ujawnionego przedmiotu.
3. Dyrektor wykonuje wszystkie polecenia policjanta dyżurnego, który przejmuje kierowanie akcją i podejmuje decyzję o sposobie działań do momentu przyjazdu policji na miejsce zdarzenia.
4. Do czasu przyjazdu policji należy, w miarę możliwości, zabezpieczyć zagrożone miejsce zachowując wszelkie środki ostrożności. Podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać.
5. Dyrektor szkoły czuwa nad przebiegiem akcji do czasu przyjazdu policji.
6. Zainteresowania i uwagi wymagają:

- rzucające się w oczy nietypowe zachowania osób,
- pozostawione bez opieki paczki, pakunki itp.,
- osoby ubrane nietypowo do pory roku,
- samochody, szczególnie furgonetki, zaparkowane w nietypowych miejscach.