

***Plan Pracy***

***Szkoły Podstawowej nr 106***

***w Krakowie***

***na rok szkolny 2022/2023***

***I. Dydaktyka***

***Cel: Doskonalenie procesu dydaktycznego z ukierunkowaniem na doskonalenie kompetencji kluczowych, indywidualizacja podejścia do dziecka z uwzględnieniem koncepcji edukacji włączającej, działanie nakierowane na osiąganie jak najlepszych wyników na miarę możliwości ucznia.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Organizacja procesu nauczania | - Stworzenie i zatwierdzenie szkolnego zestawu programów nauczania  - monitorowanie realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania  - zaplanowanie i wprowadzenie poprawek do Statutu Szkoły  - protokołowanie posiedzeń Rad Pedagogicznych i uchwał  - przygotowanie arkusza organizacyjnego i jego aneksów  - przygotowanie tygodniowego planu zajęć  - przygotowanie harmonogramu dyżurów śródlekcyjnych  - przygotowanie planów pracy zespołów, biblioteki, świetlicy, pedagogów, psychologa, logopedów  - półroczne oraz roczne podsumowanie realizowanych planów pracy, sformułowanie wniosków do pracy | Dyrektor, z-ca Dyrektora  przewodniczący zespołów, protokolant | wrzesień 2022  luty 2023  oraz wg terminarzy szczegółowych  czerwiec 2023 |
| Dokumenty szkolne | - opracowanie Planu pracy szkoły, Planu nadzoru pedagogicznego i Kalendarza roku szkolnego  - opracowanie projektu Programu wychowawczo-profilaktycznego w porozumieniu z Radą Rodziców; uchwalenie przez RR; ewaluacja  - opracowanie Programu realizacji doradztwa zawodowego  - opracowanie planu szkoleń rady pedagogicznej we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 (objęcie szkoły procesowym wspomaganiem)  - aktualizacja procedur i regulaminów wewnątrzszkolnych  - opracowanie terminarza zajęć w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej | Dyrektor  Wychowawcy klas  Pedagog  Nauczyciele zgodne z przydziałami czynności | Wrzesień 2022 |
| Realizacja założeń kształtowania wybranej kompetencji kluczowej, zbieżnej z kierunkami polityki oświatowej: kompetencji informatycznych | -kształtowanie kompetencji kluczowych ze szczególnym uwzględnieniem pracy w zakresie rozwijania kompetencji informatycznych, posługiwania się nowoczesnymii technologiami, wdrażanie do bepiecznego korzystania z Internetu, poprzez :  - realizację programów i projektów wewnątrzszkolnych np. Uczeń w sieci  - dzielenie się wiedzą i doświadczeniami w wewnątrzszkolnej sieci nowoczesnych technologii  - stosowanie celowo dobranych metod nauczania, wykorzystujących szkolne zasoby TiK  - współprace nauczycieli w zakresie promowania dobrych praktyk  - realizację szczegółowych planow zespołów: nauczycieli Edukacji wczesnoszkolnej, wychowawców świetlicy, nauczycieli w klasie 4.  - organizację zajęc z programowania i przy użyciu robotów ozobot i Dash, organizację zajęć rozwijających w pracowni Druku 3d | Dyrektor, wszyscy nauczyciele wg założeń planów pracy zespołów,  koordynator sieci samokształcenia | Od sierpnia 2022 (pierwsze spotkanie sieci) przez cały rok |
| Nauczanie | - nauczania poprzez doświadczenie, m.in. poprzez realizację zajęć „Klub Odkrywców” oraz rozwijanie szkolnego ogrodu, hodowlę zwierząt czy owadów, realizację doświadczeń na lekcjach i zajęciach  - realizacja projektu „Dziecko z Pasją” wdrażającego do aktywizujących metod pracy , m.in. obserwacji i doświadczeń  - stosowanie metod aktywizujących  - realizację założeń przyjętych w szczegółowych planach pracy zespołów  - praca z wykorzystaniem TIK   * realizacja zajęć rozwijających w zakresie programowania * realizacja zajęć rozwijających w klasach 1 w zakresie kodowania z użyciem robotów ozobot * wykorzystanie platformy Microsoft Teams w pracy klas i grup * wykorzystanie cyfrowej pracowni językowej   - wykorzystywanie pedagogiki Froebla, pedagogiki zabawy  - motywowanie ucznia poprzez ocenianie z elementami oceniania kształtującego,  - doskonalenie pracy w zakresie udzielania informacji zwrotnej uczniowi  - działania dydaktyczne nakierowane na doskonalenie kompetencji kluczowych  - przeprowadzenie diagnozy wstępnej w klasach 1 we wrześniu, badanie jakości nauczania po ukończeniu klasy 3,  - doskonalenie pracy z uczniem cudzoziemskim w klasie ogólnodostępnej  - kształtowanie postaw : wdrażanie do zasad i norm m.in. poprzez realizację projektu „Zasada tygodnia”, obchodzenie świąt narodowych i szkolnych, realizację założeń klasowych kodeksów, zbiorów zasad,  - wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych m.in. poprzez obchody świąt narodowych, opracowanie zasad szkolnego ceremoniału, współpracę z instytucjami kultury, wdrażanie uczniów do samorządności, udział w projektach  - założenie Szkolnego Klubu Wolontariatu promującego postawy pomocy, szacunku dla innych,  - objęcie uczniów pomocą psychologiczno – pedagogiczną – realizacja szkolnej procedury w tym zakresie,  - podnoszenie jakości kształcenia oraz dostępności i jakości wsparcia udzielanego uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnego poprzez współpracę ze specjalistami , realizację zaleceń z opinii i orzeczen, badanie potrzeb uczniów i udziaelani wsparcia w pracy bieżacej,  - stosowanie metod nauczani adekwatnych do potrzeb i możliwości uczniów – praca w zespołach uczących w klasie w celu bieżącego rozpoznawania potrzeb , mocnych i słabych stron uczniów . | Wszyscy nauczyciele, specjaliści, powołane zespoły | Cały rok wg przyjętych planów szczegółowych |
| Wzbogacenie oferty edukacyjnej | - stworzenie i realizacja różnorodnej oferty zajęć odbywających się po lekcjach , prowadzonych przez nauczycieli oraz we współpracy z podmiotami zewnętrznymi: zajęcia czytelnicze, szachowe, doświadczalne, taneczne, plastyczne, muzyczne, konstrukcyjne, sportowe, teatralne  - poszerzenie oferty zajęć sportowych o dodatkowe zajęcia w ramach programu WF z AWF oraz realizację programu miejskiego „Kraków w Formie”, „Żyj Zdrowo i Sportowo”, zajęcia sportowe na świetlicy szkolnej, rowerowy maj  - w klasach starszych realizacja zajęć rozwijających – plastyka i architektura oraz nowoczesne technologie w edukacji  - realizacja projektów w szkole m.in. W Kosmos z klasą, Uczeń w sieci, Lekcja w kinie, Uczymy dzieci programować, Super bohaterowie, Kreatywne prace plastyczne, Mega Misja, Emocja, Świetliczaki na tropie kolorów świata,  - uruchomienie w ramach godzin do dyspozycji dyrektora zajęć kształtujących kompetencje matematyczne oraz językowe  - prowadzenie zajęć rozwijających z j. angielskiego w klasie IV i V( 2 godziny lekcyjne w klasie) | Dyrektor oraz nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, projekty | Plan – wrzesień 2022  Cały rok szkolny modyfikacje i realizacja wg potrzeb |
| Realizacja podstawy programowej | - opracowanie zestawu programów i podręczników  - opracowanie programów zajęć w ramach godzin do dyspozycji dyrektora oraz w ramach godzin pomocy psychologiczno – pedagogicznej,  - monitorowanie realizacji podstawy programowej podczas obserwacji lekcji – stosowanie wzoru arkusza obserwacji uwzględniającego obserwacje pod kątem rozwijania kompetencji kluczowych oraz indywidualizacji pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi ,  - sprawowanie przez dyrektora kontroli w ramach nadzoru pedagogicznego w zakresie płynności przebiegu nauczania  - ankietowanie nauczycieli w zakresie zrealizowania przez nich podstawy programowej | Dyrektor, z-ca dyrektora, nauczyciele prowadzący zajęcia z puli godzin do dyspozycji dyrektora, inni nauczyciele | Cały rok |
| Konkursy | - opracowanie harmonogramu konkursów dla uczniów edukacji wczesnoszkolnej – zewnętrznych oraz wewnętrznych : m.in. Świetlik, Kangurek, Szkolna Olimpiada Matematyczna, konkursy czytelnicze, konkursy plastyczne , konkursy o tematyce patriotycznej i ekologicznej, przyrodniczej, konkursy językowe .  - przygotowanie uczniów do konkursów przedmiotowych przez nauczycieli  - przeprowadzenie konkursów, popularyzacja wyników  do wysyłki, wysłanie protokołu drogą e-mailową, dostarczenie prac do komisji  - udział w konkursach zewnętrznych oferowanych przez różne podmioty, dobieranych stosownie do zainteresowań uczniów i potrzeb szkoły  - organizacja konkursów dla innych szkół czy przedszkoli | Powołani nauczyciele | Wrzesień 2022  Cały rok wg kalendarza konkursów |
| Uczniowie o specjalnych potrzebach kształcenia | - opracowywanie IPET – ów dla uczniów/dzieci z orzeczeniami  - indywidualizacja pracy na lekcjach/zajęciach wg potrzeb uczniów stwierdzonych przez zespół uczących oraz zespół specjalistów,  - współpraca nauczycieli z wychowawcami , specjalistami – wypracowanie systemu bieżącej komunikacji , diagnozy i obserwacji dzieci,  - prowadzenie zajęć w formie dającej uczniom z dysfunkcjami możliwości korzystania z dostosowań  - prowadzenie zajęć z j.polskiego dla cudzoziemców i dzieci-Polaków powracających z zagranicy  - prowadzenie zajęć logopedycznych, korekcyjno – kompensacyjnych , wyrównawczych, rozwijających umiejętność uczenia się, rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne | Nauczyciele wychowawcy (organizacja ) pedagodzy, specjaliści | Wg przepisów prawa  Cały rok |
| Biblioteka szkolna | - organizacja dystrybucji podręczników szkolnych i ich rozliczeń,  - propagowanie czytelnictwa poprzez konkursy, wystawy i inne akcje  - wzbogacanie zbiorów bibliotecznych przy uwzględnieniu potrzeb nowo powstałych oddziałów w szkole,  - organizacja konkursów wewnętrznych  - organizacja zajęć czytelniczych  - udział w akcjach: Dzień Głośnego Czytania, „Przerwa na czytanie”, „Dzień babci i dziadka z książką”,  - dalsza organizacja czytelni | Nauczyciel bibliotekarz | Cały rok wg przyjętego planu pracy |

***II. Wychowanie i opieka***

***Cel: Kształtowanie postaw ukierunkowanych na poszanowanie drugiego człowieka, środowiska oraz siebie, wskazywanie wagi wartości w życiu każdego człowieka, stworzenie warunków gwarantujących pełne bezpieczeństwo, oraz sprzyjających integracji i dobrym relacjom międzyludzkim. Dbałość o bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne uczniów.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Organizacja procesu wychowawczo – opiekuńczego | - monitorowanie pracy świetlicy, realizacja w czasie godzin pracy świetlicy programów edukacyjnych (np. „Mega Misja”, „Emocje „ , i innych) , dbałość o zagospodarowanie czasu pobytu na świetlicy, w miarę możliwości organizowanie zajęć ruchowych  - modyfikowanie planu dyżurów śródlekcyjnych w zależności od potrzeb bieżących  - zapewnienie opieki pielęgniarki i realizacji programów związanych z opieką stomatologiczną  - opracowanie harmonogramu pracy nauczycieli z uwzględnieniem czasu na indywidualne konsultacje dla uczniów i spotkania z rodzicami,  - opracowanie, zdrożenie i monitorowanie procedur bezpieczeństwa w szkole  - nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania szkolnego monitoringu | Dyrektor, zastępca Dyrektora, wyznaczeni n-le | Cały rok |
| Działania wychowawcze | - opracowanie projektu programu wychowawczo-profilaktycznego dla SP, uchwalenie Programu przez RR, uwzględnienie wielopłaszczyznowego spektrum wychowania dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem założeń wychowawczych polityki oświatowej państwa  - opracowanie przez nauczycieli- wychowawców planów pracy wychowawczej w swoich klasach/grupach, w szkole w oparciu o założenia Programu wychowawczo-profilaktycznego, w przedszkolu w oparciu o podstawę programową  - współpraca wychowawców z rodzicami w kwestiach dotyczących podejmowania działań wychowawczych w ich klasie/grupie  - przeprowadzenie przez każdego wychowawcę ewaluacji swoich działań wychowawczych  - oddziaływanie wychowawcze poprzez ogólnoszkolne akcje propagujące właściwe zachowania i budowanie dobrych relacji poprzez pozytywne emocje (np. „Dzień Życzliwości”, „Dzień Kropki”, „Mikołajki Wolontariackie”, )  - realizacja działań proekologicznych związanych z realizacją projektu „Ogród z klasą” oraz działania w ramach szkolnej akcji „Zdrowo i sportowo” | Pedagog i wyznaczony nauczyciel | Wrzesień 2022/ cały rok  Cały rok |
| Dbałość o bezpieczeństwo i dobrostan psychiczny dzieci i uczniów | - Realizacja programu „Emocje”  - regularne spotkania zespołów uczących w klasie i reagowanie na pojawiające się niepokojące sygnały związane z kondycją psychiczną uczniów  - uruchomienie zajęć kształtujących kompetencje emocjonalno – społeczne , objęcie nimi potrzebujących uczniów  - stały kontakt ze specjalistami z Poradni Psychologiczn o- Pedagogicznej – zgodnie z potrzebami uczniów  - codzienna dbałość o kształtowanie pozytywnego klimatu szkoły poprzez: rozmowy z uczniami i rodzicami, postawę otwartą na poszukiwanie różnych, efektywnych rozwiązań pojawiających się problemów, włączanie rodziców w działania szkolne by wytworzyć więź rodziców ze szkołą i pozytywny klimat współpracy  - dbałość o przepływ informacji między nauczycielami (szczególnie – wychowawca a nauczyciele świetlicy) , rodzicami, uczniami – spotkania zespołów uczących na MT  - Realizacja programu Krakowskiego Towarzystwa Terapeutycznego „Kot w tarapatach”  - realizacja programu „Twarze depresji” | Wyznaczeni nauczyciele  Pedagodzy wg planów pracy  Dyrektor  wszyscy nauczyciele | Cały rok  Od września w miarę potrzeb |
| Realizacja zadań z zakresu profilaktyki uzależnień | - bieżące wdrażanie treści z zakresu profilaktyki uzależnień podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych,  - kształtowanie właściwych postaw u uczniów/dzieci względem używek i uzależnień, w bieżącej pracy  - rozwijanie asertywności uczniów/dzieci, - organizacja warsztatów „moim zdaniem, uważam, że”, minidebaty w klasach,  - edukowanie rodziców poprzez organizowanie dla nich podczas zebrań szkoleń z zakresu tematyki profilaktyki uzależnień  - położenie szczególnego nacisku na zagrożenie stosunkowo nową ale bardzo powszechną formą uzależnienia od Internetu i multimediów, przeprowadzenie akcji „Dzień bezpiecznego Internetu” oraz „Tydzień bezpieczeństwa” | Wychowawcy klas  Nauczyciel etyki | Cały rok |
| Kształtowanie postaw patriotycznych | - upamiętnianie ważnych wydarzeń i świąt narodowych poprzez uroczystości szkolne – opracowanie nowej formuły obchodzenia tych uroczystości w związku z zaleceniami sanitarnymi,  - włączanie w patriotyczne uroczystości szkolne przedszkolaków – w miarę możliwości ,  - propagowanie treści patriotycznych na zajęciach dydaktycznych,  - kreowanie u dzieci poczucia wartości dla dziedzictwa narodowego poprzez oddziaływanie dydaktyczno-wychowawcze,  - uczenie wyrażania szacunku dla własnej ojczyzny poprzez ubieranie strojów galowych i przyjmowanie właściwych postaw podczas ważnych uroczystości,  - opracowanie opisu szkolnego ceremoniału,  - organizacja święta patrona szkoły w SP oraz miejsca pamięci , które będzie mu poświęcone. | Wychowawcy,  Nauczyciele świetlicy,  Wg miesięcznych planów organizacji | Cały rok |
| Kształtowanie postaw prospołecznych | - prowadzenie działań mających na celu integrację uczniów/dzieci zarówno w ramach oddziałów jak i w obrębie całego szkoły i przedszkola– np. poprzez realizację wspólnych projektów: „Ogród z klasą”, działań wolontariackich, etc  - integracja rodziców ze szkołą/przedszkolem – włączanie rodziców w życie klasy/grupy i szkoły/przedszkola, współpraca z Radą Rodziców  - kształtowanie postaw altruistycznych i propagowanie wartości humanitarnych (niesienie pomocy potrzebującym: dzieciom, ludziom starszym, zwierzętom), włączanie się w akcje np Gwiazdka dla zwierzaka  - wdrażanie uczniów klasy do działań wolontariackich  - rozpowszechnianie (na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych) treści wpływających na kształtowanie u dzieci i młodzieży postaw tolerancji  - rozwiązywanie problemów wychowawczych z jednoczesnym oddziaływaniem nakierowanym na zwalczanie zła i propagowanie wartości humanistycznych  - zorganizaowanie Dnia Wolontariusza  - propagowanie zachowań prospołecznych poprzez realizację projektu „Zasada tygodnia”  - realizacja projektu Szkolny Budżet Obywatelski – kształtowanie postawy zaangażowania w sprawy wspólnoty szkolnej | Dyrektor, wszyscy nauczyciele  Opiekun samorządu | Cały rok |
| Kształtowanie samorządności | - przeprowadzenie wyborów do Samorządu Uczniowskiego (ostatni tydzień września – wyłonienie SU na rok 2022-2023)  - w miarę możliwości włączanie uczniów za pośrednictwem przedstawicieli SU we współdecydowanie o wydarzeniach szkolnych  - uczestnictwo przedstawicieli SU w szkolnych uroczystościach  - organizowanie przez SU szkolnych akcji np. walentynki, mikołajki, działania ekologiczne, dzień życzliwości etc | Opiekunki SU  Opiekunki Szkolnego Klubu Wolontariatu  Wychowawcy | Cały rok |
| Propagowanie zdrowego stylu życia | - popularyzacja aktywności ruchowej – poprzez dodatkowe zajęcia sportowe na świetlicy, wykorzystanie zielonego terenu szkoły,  - prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych,  - propagowanie zdrowego odżywiania się – rozmowy, nacisk na te treści w czasie realizacji podstawy programowej, akcje „Jadalne obrazy na Talerzu”, organizacja konkursu w klasach starszych dotyczącego zdrowego odżywiania,  - udział SP w akcji „rowerowy maj”,  - organizacja zajęć poświęconych zdrowemu stylowi życia,  - uprawa warzyw w ogrodzie szkolnym, organizacja zdrowej kolacji i zdrowego śniadania ,  - uświadamianie uczniom zagrożeń wynikających ze złych nawyków żywieniowych poprzez rozmowy, współpraca z pielęgniarką szkolną,  - organizacja dnia sportu i zawodów wewnątrzszkolnych – w miarę możliwości,  - organizowanie zdrowego żywienia dzieci przez stołówkę – współpraca z ajentem | Wszyscy nauczyciele wg przyjętych planów pracy | Cały rok |
| Działania proekologiczne | - rozwijanie ogrodu szkolnego: projekt dalszych części ogrodu, uprawa roślin , warzyw, współpraca z CAS w zakresie projektu i prowadzenia ogrodu  - udział w akcji „Dzień ziemi”  - warsztaty siania i sadzenia roślin  - hodowla zwierzątka klasowego  - organizacja konkursu o tematyce ekologicznej,  - segregacja śmieci , prowadzenie działań edukacyjnych w tym zakresie,  - zbiórka surowców wtórnych,  - organizacja konkursów tematycznych. | wszyscy n-le | Cały rok |
| Świetlica szkolna | - dbałość o właściwą organizację pracy zgodną z wewnętrznymi przepisami i zasadami BHP  - przestrzeganie procedur podczas przyjmowania dzieci i wydawania ich rodzicom zgodnych z aktualnym regulaminem i procedurami świetlicy szkolnej,  - rzetelne prowadzenie dokumentacji ,  - prowadzenie podczas zajęć świetlicowych zajęć dodatkowych (sportowe, plastyczne, muzyczne, taneczne, konstrukcyjne), ,  - podejmowanie działań wychowawczych poprzez angażowanie dzieci w konkursy o wybranej tematyce wg terminarza konkursów świetlicy szkolnej,  - przygotowywanie wystaw prac dziecięcych.  - organizacja wydarzeń na świetlicy szkolnej wg przyjętego terminarza. | Nauczyciele świetlicy | Cały rok |

***III. Kadra pedagogiczna i administracyjna***

***Cel: Zapewnienie atmosfery szacunku, zaufania i wzajemnej współpracy wśród kadry nauczycielskiej i pracowników administracji i o b s ł u g i szkoły, wspieranie rozwoju, kształcenia wszystkich pracowników.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Planowanie polityki kadrowej | - zatrudnianie nauczycieli i pracowników administracji zgodnie z kwalifikacjami,  - analiza efektywności pracy nauczycieli poprzez bieżący nadzór, rozmowy z uczniami i rodzicami, wprowadzenie 2 razy do roku konieczności podsumowania pracy i jej efektów w arkuszach autoewaluacji,  - systematyczne gromadzenie i uaktualnianie dokumentacji pracy nauczycieli,  - monitorowanie przebiegu awansu zawodowego nauczycieli, zapoznawanie ich z nowymi przepisami w tym zakresie, przydzielenie mentorów nauczycielom poczatkującym ,  - dokonywanie ocen pracy nauczycieli zgodnie z przepisami,  - stałe monitorowanie przestrzegania dyscypliny pracy przez wszystkich pracowników,  - stałe nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej przez nauczycieli – kontrole w ramach planu nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor, zastępca Dyrektora | Cały rok |
| Bezpieczeństwo i higiena pracy | - organizacja szkoleń pracowników w zakresie BHP, pierwszej pomocy przedmedycznej  - przypomnienie zasad postępowania w czasie wypadku  - monitorowanie ważności badań okresowych  - dbałość o aktualizację i ważność wszystkich przeglądów technicznych  - dbałość o aktualizację instrukcji ewakuacyjnych, ppoż i systematyczne przeprowadzanie ewakuacji próbnych  - zapewnienie pracownikom odzieży ochronnej i właściwych narzędzi pracy  - właściwe zabezpieczanie zastępstw | Dyrektor, zastępca Dyrektora | Cały rok |
| Doskonalenie zawodowe pracowników | - zapewnienie wszystkim pracownikom dostępności do właściwych dla nich form doskonalenia zawodowego – wykorzystanie dostępnych środków finansowych , informowanie o możliwości uzyskania dofinansowań w tym zakresie,  - rozpoznawanie zapotrzebowania na różne formy doskonalenia zawodowego,  - współpraca z poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w zakresie wspomagania szkoły – zaangażowanie nauczycieli we współpracę w ramach sieci, szkolenia w ramach procesowego wspomagania rozwoju szkoły  - doskonalenie wewnętrzne – prowadzenie szkoleń przez nauczycieli w czasie zebrań Rady Pedagogicznej, dzielenie się wiedzą i materiałami z odbytych szkoleń, lekcje otwarte, obserwacja koleżeńska  - wspomaganie nauczycieli podnoszących lub zdobywających nowe kwalifikacje zawodowe  - stworzenie szkolnej sieci współpracy | Dyrektor, zastępca Dyrektora | Cały rok |
| Przepływ informacji | - prowadzenie e-dziennika Librus Synergia i wdrożenie wszystkich nowych nauczycieli do komunikacji za pośrednictwem e-dziennika z całą Radą Pedagogiczną, oraz z rodzicami uczniów i uczniami,  - umieszczanie informacji bieżących na tablicach w pokoju nauczycielskim  - prowadzenie miesięcznego planowania pracy szkoły za pomocą wpisów do szkolnego kalendarium koordynowanych przez przewodniczących zespołów i wychowawców  - bieżące aktualizowanie strony internetowej oraz FB szkoły  - aktualizacja BIP  - dalsze wdrażanie platformy Microsoft Teams jako narzędzia komunikacji w szkole. | Dyrektor, wyznaczeni nauczyciele | Cały rok |

***IV. Baza szkoły***

***Cel: Rozwijanie i modernizacja bazy szkoły oraz optymalne jej wykorzystanie w celu zapewnienia najlepszych warunków do edukacji i rozwoju uczniów/dzieci.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Sale lekcyjne, biblioteka | - dbałość o sprawne działanie w salach oczyszczaczy powietrza, zakup i instalowanie oczyszczaczy w miejscach dotąd niewyposażonych w niniejszy sprzęt  - modernizacja sal, zakup pomocy dydaktycznych do szkoły,  - wzbogacanie bazy TIK – tablice interaktywne, roboty, tablety (zdobywanie środków poprzez realizacje programów)  - wzbogacanie księgozbiorów biblioteki szkolnej,  - zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych  - bieżące drobne naprawy i renowacje sal  - urządzenie nowych pomieszczeń, włączanych po remoncie do użytku – sala nr 36  - systematyczny zakup sprzętu sportowego – doposażanie sal gimnastycznych  - dalsze doposażanie gabinetu logopedycznego . | Dyrektor, | Cały rok |
| Organizacja przestrzeni korytarzy szkolnych i innych pomieszczeń | - doposażanie kącika czytelniczego  - hodowla roślin na korytarzach szkolnych  - prowadzenie stałej wystawy fotograficznej – dokumentacja pracy szkoły  - urządzenie miejsca pracy psychologa,  - remont jadalni szkolnej  - prowadzenie ekspozycji prac na korytarzach szkolnych | Dyrektor, wyznaczony pracownik administracji |  |
| Teren zewnętrzny należący do SP 106 | - doposażanie placu zabaw,  - realizacja projektu ogrodu w ramach realizacji programu „Ogród z klasą”,  - realizacja projektu Eko- szklarni  - dbałość o teren zielony – przydział czynności związany z koszeniem traw, pielęgnacją.  - ubieganie się o środki na dalszą rewitalizację terenu zielonego m.in. w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz Inicjatywy Lokalnej, | Dyrektor, nauczyciele wg przydziałów czynności, pracownicy obsługi. | Cały rok |

***V. Współpraca ze środowiskiem***

***Cel: Szkoła współpracuje ze społecznością lokalną w celu wspierania wzajemnych relacji oraz promuje partnerstwo pomiędzy domem i szkołą.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar / zadanie** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| Współpraca na płaszczyźnie szkoła – Rada Rodziców | - obecność dyrektora na zebraniach Rady Rodziców - przedstawianie informacji na temat działalności szkoły, opiniowanie różnych obszarów działań, realizowanie zapisów prawnych dotyczących współpracy z Radą Rodziców  - zapraszanie przedstawicieli Rady Rodziców na uroczystości szkolne  - współorganizowanie wraz z Radą Rodziców imprez szkolnych (np. poranek rodzinny, spotkania ekologiczne,pikniki i inne) w miarę możliwości,  - otwartość na zgłaszane przez Rady Rodziców propozycje | Dyrektor, wszyscy n-le | Cały rok |
| Współpraca z innymi szkołami i instytucjami | - udział przedstawicieli szkoły w spotkaniach z lokalnymi władzami  - współpraca z Radą Dzielnicy V – zapraszanie jej przedstawicieli na uroczystości szkolne , opiniowanie u Rady Dzielnicy wniosków w ramach przedsięwzięć społecznych ,  - współpraca z Centrum Aktywności Seniora „Współpracujmy” – wspólne spotkania na uroczystościach szkolnych, realizacja projektu ogrodu szkolnego, działalność wolontariacka, współpraca przy redagowaniu publikacji, współpraca w przeprowadzeniu turnieju szachowego,  - wymiana doświadczeń i podejmowanie wspólnych inicjatyw z sąsiednimi szkołami,  - aktywny udział w inicjatywach okolicznych domów kultury, bibliotek oraz instytucji kultury z terenu miasta  - współpraca z wyższymi uczelniami w ramach prowadzonych przez nie akcji kierowanych do szkół oraz w związku z opieką nad praktykami studenckimi  - organizacja wyjść do instytucji kulturalnych (biblioteki, uczelnie, muzea, poradnie)  - współpraca z okolicznymi przedszkolami  - współpraca z lokalną prasą  - współpraca z CM im. H. Jordana – realizacja zajęć konstrukcyjnych dla dzieci przez pracownika CM. na terenie SP 106, realizacja zajęć etnograficznych etc.  - współpraca z PK i UJ  - współpraca z Zarządem Zieleni Miejskiej w ramach realizacji programu „Ogród z klasą”. | Dyrektor, wszyscy n-le | Cały rok |
| Własna aktywność nakierowana na poszerzanie kontaktów | - organizacja „dni otwartych” SP dla dzieci i rodziców  - systematyczne promowanie w środowisku placówki oraz w mediach sukcesów i osiągnięć uczniów  - powołanie zespołu ds. promocji ZSP 18 , który opracuje plan promocji i wdroży go | Dyrektor, nauczyciele z zespołu ds. promocji | Cały rok |